	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	**1. REGIONAL:**		CUNDINAMARCA				**MUNICIPIO:**		SOACHA			
2	**2. CENTRO DE FORMACIÓN:**		CENTRO INDUSTRIAL Y DE DESARROLLO EMPRESARIAL				**CÓDIGO DEL CENTRO:**		9232			
3	**3. PROGRAMA SENA A ARTICULAR:**		ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .				**CÓDIGO DEL PROGRAMA:**		134101			
4	**4. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN :**		MUNICIPIO DE SOACHA CUNDINAMARCA									
5	**5. NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA:**		IE SOACHA AVANZA LA UNIDAD				**CODIGO DANE:**	125754800329				
6	**6. DIRECCIÓN:**		CRA 38 No. 14 - 72				**TELEFONO:**	3138508621 - 3195069747				
7	**7. ZONA UBICACIÓN**	**RURAL**		**8. SECTOR**	**OFICIAL**	X	**9. CARACTER DE LA EDUCACIÓN**	**TÉCNICA:**		**RESOLUCIÓN**		
8										**FECHA**		
9		**URBANO**	X		**NO OFICIAL**			**ACADÉMICA:**	X	**RESOLUCIÓN**	1507	
10										**FECHA**	15 de diciembre de 2020	
11	**FECHA DE CONCERTACIÓN:**		abr-25									
12	**INTEGRANTES DEL EQUIPO QUE REALIZA LA ARTICULACIÓN DEL CURRÍCULO:**											
14	**PROGRAMA DE FORMACIÓN**		**PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA**							**PLAN SENA**		TOTAL
15	**Competencia**	**Resultados de aprendizaje**	**¿Está en el Currículo de la IE?**		**Grado**	**Área**	**Asignatura**	**Docente Responsable EN GRADOS 10- 11**	**Horas - resultado de aprendizaje IE**	**Instructor Responsable**	**Horas - resultado de aprendizaje SENA**	**HORAS POR COMPETENCIA**
16			**SI**	**NO**								
17	240201530 Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la Formación Profesional Integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional		X					-	Instructor SENA	48	48
18	240201528-Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	01 Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos	X		Décimo y once	Matemáticas	Matemáticas	Docente Institución Educativa	12	-	-	48
19		02 Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo y social	X		Décimo y once	Matemáticas	Matemáticas	Docente Institución Educativa	12	-	-	
20		03 Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos	X		Décimo y once	Matemáticas	Matemáticas	Docente Institución Educativa	12	-	-	
21		04 Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los requerimientos de los diferentes contextos	X		Décimo y once	Matemáticas	Matemáticas	Docente Institución Educativa	12	-	-	
22	240201524- Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	01-Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística	X		Décimo y Once	Humanidades	Lengua castellana	Docente Institución Educativa	12	-	-	
23		02-Decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación.	X		Décimo y Once	Humanidades	Lengua castellana	Docente Institución Educativa	12	-	-	48
24		03-Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad	X		Décimo y Once	Humanidades	Lengua castellana	Docente Institución Educativa	12	-	-	
25		04-Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto	X		Décimo y Once	Humanidades	Lengua castellana	Docente Institución Educativa	12	-	-	
26	230101507-Generar hábitos saludables de vida mediante la	01 Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social	X		Décimo y Once	Educación Física Recreación y Deportes	Educación física	Docente Institución Educativa	12	-	-	

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
27	aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	02 Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición	X		Décimo y Once	Educación Física Recreación y Deportes	Educación física	Docente Institución Educativa	12	-	-	48
28		03 Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social	X		Décimo y Once	Educación Física Recreación y Deportes	Educación física	Docente Institución Educativa	12	-	-	
29		04 Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.	X		Décimo y Once	Educación Física Recreación y Deportes	Educación física	Docente Institución Educativa	12	-	-	
30	210201501-Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.	X		Décimo y once	Ciencias sociales y ciudadanas	Sociales	Docente Institución Educativa	12	-	-	48
31		02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo	X		Décimo y once	Ciencias sociales y ciudadanas	Sociales	Docente Institución Educativa	12	-	-	
32		03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales	X		Décimo y once	Ciencias sociales y ciudadanas	Sociales	Docente Institución Educativa	12	-	-	
33		04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza	X		Décimo y once	Ciencias sociales y ciudadanas	Sociales	Docente Institución Educativa	12	-	-	
34	240201526-Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. (Ética y cultura de paz)	01-Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.	X		Noveno, décimo y once	Educación Ética	Ética	Docente Institución Educativa	12	-	-	
35		02 Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social	X		Noveno, décimo y once	Educación Ética	Ética	Docente Institución Educativa	12	-	-	
36		03 Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente	X		Noveno, décimo y once	Educación Ética	Ética	Docente Institución Educativa	12	-	-	
37		04 Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos	X		Noveno, décimo y once	Educación Ética	Ética	Docente Institución Educativa	12	-	-	
38	240202501-Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.	01 Comprender información básica oral y escrita en inglés acerca de sí mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades presentes e historias de vida	X		Décimo	Área Humanidades/ Inglés	Inglés	Docente Institución Educativa	32	-	-	192
39		02 Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida	X		Once	Área Humanidades/ Inglés	Inglés	Docente Institución Educativa	32	-	-	
40		03 Participar en intercambios conversacionales básicos en forma oral y escrita en inglés en diferentes situaciones sociales tanto en la cotidianidad como en experiencias pasadas	X		Décimo y once	Área Humanidades/ Inglés	Inglés	Docente Institución Educativa	32	-	-	
41		04 Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en inglés, sobre sí mismo, otras personas, su contexto inmediato así como de experiencias	X		Décimo	Área Humanidades/ Inglés	Inglés	Docente Institución Educativa	32	-	-	
42		05 Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano	X		Décimo	Área Humanidades/ Inglés	Inglés	Docente Institución Educativa	32	-	-	
43		06 Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita	X		Décimo	Área Humanidades/ Inglés	Inglés	Docente Institución Educativa	32	-	-	
44	220501046 - Utilización de herramientas informáticas.	01 Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), de acuerdo con las necesidades identificadas	X		Décimo y once	Tecnología e Informática/Tecnología	Tecnología e Informática	Docente Institución Educativa	12	-	-	48
45		02 Usar herramientas TIC, de acuerdo con los requerimientos, manuales de funcionamiento, procedimientos y estándares	X		Décimo y once	Tecnología e Informática/Tecnología	Tecnología e Informática	Docente Institución Educativa	12	-	-	
46		03 Verificar los resultados obtenidos, de acuerdo con los requerimientos	X		Décimo y once	Tecnología e Informática/Tecnología	Tecnología e Informática	Docente Institución Educativa	12	-	-	
47		04 Implementar buenas prácticas de uso, de acuerdo con la tecnología empleada	X		Décimo y once	Tecnología e Informática/Tecnología	Tecnología e Informática	Docente Institución Educativa	12	-	-	
48	220601501-Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y	Interpretar los problemas ambientales y de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social		X		No se orienta en la IE	No se orienta en la IE		12	Instructor SENA	-	
49		Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática ambiental y de SST, teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización		X		No se orienta en la IE	No se orienta en la IE		12	Instructor SENA	-	

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
50	salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.	Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral		X		No se orienta en la IE	No se orienta en la IE		12	Instructor SENA	-	48
51		Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la SST, acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social		X		No se orienta en la IE	No se orienta en la IE		12	Instructor SENA	-	
52	240201529-Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	01 Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social		X		No se orienta en la IE	No se orienta en la IE		12	Instructor SENA	-	
53		02 Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social		X		No se orienta en la IE	No se orienta en la IE		12	Instructor SENA	-	48
54		03 Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado		X		No se orienta en la IE	No se orienta en la IE		12	Instructor SENA	-	
55		04 Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social		X		No se orienta en la IE	No se orienta en la IE		12	Instructor SENA	-	
56	210601020 Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	01 Reconocer la organización, tipos de clientes, productos y servicios que ofrece, teniendo en cuenta su objeto social y normatividad legal vigente		X					-	Instructor SENA	20	96
57		02 Preparar la participación en las reuniones de la organización, teniendo en cuenta el objeto, las responsabilidades asignadas y las políticas		X					-	Instructor SENA	16	
58		03 Proporcionar diligentemente atención y servicio al cliente, cara a cara, aplicando actitudes y valores; el protocolo, la etiqueta y las políticas de la organización, de		X					-	Instructor SENA	13	
59		04 Utilizar medios y tecnología disponible en los protocolos de atención a clientes y usuarios de acuerdo con políticas organizacionales, normativa		X					-	Instructor SENA	9	
60		05 Participar en las reuniones organizacionales, teniendo en cuenta el protocolo y políticas		X					-	Instructor SENA	12	
61		06 Verificar la aplicación de atención y servicio al cliente, cara a cara, y a través de medios tecnológicos, de acuerdo con la política		X					-	Instructor SENA	8	
62		07 Reconocer las no conformidades respecto a la realización del evento, de acuerdo con el propósito, objetivo y plan		X					-	Instructor SENA	8	
63		08 Aplicar acciones de mejora frente a situaciones relacionadas con el servicio, de acuerdo con políticas		X					-	Instructor SENA	33	
64	210601024 - Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas	01 Reconocer el documento de acuerdo con el asunto, la norma técnica y tipo de texto.		X					-	Instructor SENA	32	192
65		02 Proyectar la redacción de los documentos empresariales y de textos de acuerdo con el asunto, la norma técnica gramatical, tipo de texto y la política		X					-	Instructor SENA	32	
66		03 Elaborar documentos empresariales y de textos, teniendo en cuenta la redacción, las técnicas de digitación y transcripción, la tecnología disponible, velocidad, precisión; normas seguridad y salud en		X					-	Instructor SENA	32	
67		04 Comprobar que los documentos elaborados cumplan con la norma técnica, gramatical, y políticas de la organización		X					-	Instructor SENA	18	
68		05 Corregir los textos y documentos redactados teniendo en cuenta las observaciones, las normas gramaticales, técnicas y las políticas de la organización.		X					-	Instructor SENA	18	
69	210303022. Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	01 Interpretar las políticas de contabilidad y de información financiera, teniendo en cuenta la normativa y las políticas institucionales		X					-	Instructor SENA	16	144
70		02 Clasificar los documentos generados en los hechos económicos, teniendo en cuenta las políticas de contabilidad, de información financiera y la normativa.		X					-	Instructor SENA	16	
71		03 Registrar la información contable y financiera de la empresa contenida en los documentos y soportes contables, teniendo en cuenta la		X					-	Instructor SENA	46	

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
72		04 Elaborar informes originados de las transacciones contables registradas de forma manual o sistematizada acuerdo con normativa y políticas institucionales		x					-	Instructor SENA	52	
73		05 Archivar los documentos soportados de acuerdo a la normativa y políticas de la organización.		x					-	Instructor SENA	16	
74	210601027 - Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico	01 Reconocer los sistemas de información de acuerdo a la disponibilidad y las necesidades de la organización		x					-	Instructor SENA	25	192
75		02 Utilizar recursos tecnológicos de la unidad administrativa de acuerdo a las tecnologías disponibles		x					-	Instructor SENA	38	
76		03 Procesar datos utilizando herramientas informáticas de acuerdo a las necesidades de las unidades administrativas		x					-	Instructor SENA	48	
77		04 Consolidar información de manera física o electrónica haciendo uso de la tecnología disponible		x					-	Instructor SENA	38	
78		05 Elaborar reportes de acuerdo con los requerimientos de información		x					-	Instructor SENA	43	
79		01 Reconocer el entorno de empresa y la relación de actividades administrativas, aplicadas al trámite de los documentos de oficina de acuerdo con la normativa y políticas		x					-	Instructor SENA	12	
80		02 Recibir los documentos físicos y/o electrónicos de acuerdo con la normativa y políticas institucionales		x					-	Instructor SENA	22	
81	210602001 - Tramitar correspondencia de acuerdo con procesos técnicos y normativa	03 Despachar los documentos físicos y/o electrónicos generados en las unidades administrativas, teniendo en cuenta la normativa y políticas institucionales		x					-	Instructor SENA	13	96
82		04 Conservar y preservar los documentos (soporte físico o digital) para el suministro de información de acuerdo con las normas técnicas, la tecnología disponible, la normativa y políticas institucionales		x					-	Instructor SENA	22	
83		05 Comprobar el ingreso y despacho de los documentos físicos y/o electrónicos y que cumplan con la normativa, y políticas organizacionales,		x					-	Instructor SENA	9	
84		06 Presentar informe del proceso de recibo y despacho de los documentos de oficina, teniendo en cuenta los procedimientos		x					-	Instructor SENA	18	
85	999999999-Resultados de aprendizaje etapa practica	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de		x					-	Instructor SENA	864	864

			Nombres	Firma
88	Institución educativa	Rector Institución educativa	NOE VARGAS ARDILA	
89		Coordinador Academico	SANDRA PAOLA BERTEL LAGUNA	
90		Lider de articulacion I.E	SANDRA PAOLA BERTEL LAGUNA	
92		Coordinadaor Academico	JAIRO ALBERTO RIVERA	
93	SENA	Coordinador Misional Centro Res. 04017 de 2009	JOSE LUIS RODRIGUEZ ALVAREZ	
94		Dinamizador del programa	ADRIAN HOYOS	
95		Dinamizador del programa	JOSÉ LUIS RODRIGUEZ	
96	Instructores Participantes		FREDDY PARRA (INSTRUCTOR ENLACE)	
97			RUBÉN DARÍO GÓMEZ MAHECHA	
98				